



第26届中国义乌国际小商品（标准）博览会

The 26th China Yiwu International Commodities (Standards) Fair

参展商手册

2020年10月21日-25日
义乌中国小商品城展览有限公司
<http://www.yiwufair.com>

目 录

前言	P2
重要提示及特装搭建报馆须知	P3
第一章 展会主要服务机构	P5
第二章 参展商报到、布展、撤展流程表	P6
第三章 参展准备	P7
第四章 布展	P8
第五章 撤展	P11
第六章 相关服务项目收费标准	P11
第七章 布展施工管理规定	P11
第八章 展馆安全管理规定	P16
第九章 刊物及宣传品管理规定	P18
第十章 知识产权保护管理规定	P19
附件一：特装设计及施工方案图纸审核意见表	P22
附件二：光地（特装单位）进场施工费用办理事项	P23
附件三：特装展位施工申请表	P25
附件四：展具租赁及电源申请表	P28
附件五：商城展览展示会服务承诺书	P31
附件六：翻译和展台服务人员登记表	P32
附件七：客商住宿申请表	P34
附件八：搭建商实名认证表	P36
附件九：特装展台搭建委托书	P37
附件十：义博会市场推广项目明细	P38
附件十一：义乌城区交通及展馆示意图	P39



前 言

经国务院批准，第26届中国义乌国际小商品(标准)博览会（以下简称义博会）将于10月21日～25日在浙江义乌国际博览中心举行。为方便企业做好各项参展准备工作，执委会办公室特编写《中国义乌国际小商品(标准)博览会参展商手册》（简称《参展商手册》）。

我们希望这本手册内容所包含的信息，能帮助您顺利地参加中国义乌国际小商品(标准)博览会。我们会尽可能地完善手册内的信息，若您发现有任何问题和错误，请立即与我们联系，以便我们及时进行更正。

请仔细阅读本手册，按照里面的要求填写有关表格，并在截止日期内传真到执委会办公室相应部门，它将帮助您做好参展准备。内附的各种申报表可直接向相应执委会办公室索取或复印。

本手册并不完全取代主办单位和主场承包商的所有服务，对您的任何要求我们会给予及时关注，并尽可能提供帮助和指导，以满足您的要求。如果还有其它问题，可以直接和执委会办公室联系，我们很乐意为您服务。

凡参加义博会的单位、个人，在办理中国义乌国际小商品(标准)博览会的有关证件后即表示承认手册中的规定，并承诺予以遵守，如若违反，须接受中国义乌国际小商品(标准)博览会执委会办公室根据有关规定做出的处理。

本手册解释权归中国义乌国际小商品(标准)博览会执委会办公室。

本手册电子版已上传义博会网站和义博会微信公众号，如有需要，请登陆<http://www.yiwufair.com> “参展商入口”自行下载有关资料

展务执行机构：

义乌中国小商品城展览有限公司

地址：浙江省义乌市宗泽东路59号

电话：0579-85415888/111

邮编：322000

传真：0579-85415402/403

[Http://www.yiwufair.com](http://www.yiwufair.com)

在线客服QQ：435708



义博会微信公众号

重 要 提 示

中国义乌国际小商品(标准)博览会展期时间规定如下:

(一) 报到和布展时间:		(二) 开馆时间:
光地展位: 10月18日—10月19日	8:00—17:00	10月21日—24日 8:30—17:00
10月20日	8:00—22:00	
标准展位: 10月19日	8:00—17:00	10月25日 8:30—14:00
10月20日	8:00—22:00	21日~25日为展会贸易日

特装搭建报馆须知

为保障特装展位的搭建顺畅与安全,请展商和搭建商认真阅读下列规则并严格遵守,任何人不得以任何理由违反大会的安全管理规定。展馆保留对违反安全规定的展台进行先期整改或者停止参展处理等权利。

一、推行升级版“绿色展装”的通知

1、为贯彻国家节能减排政策,减少展会资源与能源消耗,促进展会转型升级,更好地服务展商,展馆将推行特装绿色布展。鼓励特装展位的设计搭建实施“绿色展装”,即装修材料采用绿色环保展材,可循环使用的材料替代传统的木质一次性使用材料,避免展后产生大量垃圾,改善展馆工作人员和参展商的身心健康。

2、展馆在往年大方柱结构方案基础上,推陈出新,最新设计出数十种更加美观、便捷、低成本的升级版“绿色展装”方案,敬请联系:

义乌中国小商品城展览有限公司

工程部

联系方式:

宗先生: 0579-85415979/13867927177

重点提示: A2 馆后半部分展厅因篮球馆经营改造承重问题,只能搭建标摊和标改特方案,严禁桁架、钢木及木质特装搭建; B2 馆因羽毛球馆地板铺设问题,允许桁架特装搭建,严禁钢木和木质特装搭建。

二、资质及报馆资料

场馆建议展商在选择搭建商时按以下资质要求确定合格搭建商,并监督其按照相关规定规范施工,杜绝安全隐患。

(一) 资质要求

- 1、搭建商注册资金 300 万元以上(含 300 万元);
- 2、具有独立法人资格、有效的营业执照,项目负责人安全生产考核合格证书;
- 3、具备室内装饰、舞台搭建、会议展览、广告艺术等经营资质的独立法人公司;
- 4、获得省级以上行政部门颁发的设计或荣誉等证书 1 次;
- 5、从事展览、展示工程业务 3 年以上;
- 6、具有专业设计策划、工程制作、电工等特种人才队伍;
- 7、须缴纳所有从业人员的集体意外险;
- 8、有固定的办公场所,生产车间不少于 1500 平方米;
- 9、一年内未超过《展台搭建违规计分管理办法(试行)》12 分的企业。

(二) 报馆资料

- 1、营业执照复印件；
- 2、独立法人和项目经理身份证复印件；
- 3、电工证复印件；
- 4、特装设计及施工方案图纸审核意见表（附表一）；
- 5、特装展台搭建委托书（附表九）；
- 6、三维效果图、详细尺寸图、展台平面图、立面结构图、材料明细清单；
- 7、特装展位施工申请表（附表三）；
- 8、搭建商实名认证表（附表八）；

三、保险

展商或搭建商须购买公众责任险，展商应为他人其在展台内所受到的财产及人员伤害负责。展馆提醒各参展商，对于各自的员工、代表、展台搭建商以及分包商，参展商负有同样的法律责任。建议参展商在展台搭建合同签约时明确施工方的安全施工责任，查看施工方是否有购买工作责任险和施工人员险，以保护自身利益。

四、责任

根据中华人民共和国相关法律规定，参展商与搭建商因展台搭建产生的任何纠纷（任何纠纷包括但不限于防火隐患、搭建施工安全、合同纠纷、票据纠纷等）应由双方协商解决，展馆对此不承担法律责任。

五、图纸审核

填写特装设计及施工方案图纸审核意见表，提交展位搭建设计图纸（包括三维效果图、详细尺寸图、展台平面图、立面结构图、材料明细清单）至主办方，由主办方和监理单位进行图纸审核并签字盖章确认后，方可到展馆服务大厅办理特装进馆手续。

如有任何疑问，敬请联系我们：

总机	义博会各行业负责人		
展览一部： 0579-85415111	日用品： 王志倩、金叶 QQ: 2063350571（王） QQ: 893242561（金） 0579-85415408/800	针纺织品、服装鞋帽： 王宇琦 QQ: 446980691 0579-85415550	妇联来料加工、山海协作： 王志倩 QQ: 2063350571 0579-85415800
	玩具、文化办公、体育及 户外休闲用品： 朱晓婷 QQ: 1790014414 0579-85415801	市场创新精品展区： 宗云博 QQ: 1982458661 0579-85415552	工艺饰品：丁佳 QQ: 442649674 0579-85415257
展览二部： 0579-85415222	电子电器、机电机械： 龚攀成 QQ: 863268401 0579-85415427	建筑五金：陈紫兰 QQ: 117820304 0579-85415277	五金工具：宗云博 QQ: 2331455570 0579-85415552

市场推广部 TEL: 0579-85415888 85415420

E-mail: service@yiwufair.com

客服QQ: 435708

展品寄存处TEL: 13867904780(王建盛)

地址：义乌市宗泽东路59号南广场地下仓库

第一章 展会主要服务机构

一、组织机构：

中国义乌国际小商品(标准)博览会执委会办公室

部 门	职 能	联系电话
综合业务部	负责各项活动、工作的综合协调、联络和督察等工作	85195527
展览招商部	负责义博会招展招商、展位安排和展馆现场管理和服务等工作	85199995
环境卫生部	负责义博会期间整体环境策划、布置和卫生保障等工作	85195280
新闻宣传部	组织协调义博会的宣传报道、配套活动组织、形象策划实施、记者邀请联络等工作	85195277
后勤接待部	负责义博会参会宾客的后勤保障等工作	85195733

二、现场服务机构：

义乌中国小商品城展览有限公司

展览部

电话：0579-85415111/222/999

展馆运营部

电话：0579-85415961/979/978

市场推广部

电话：0579-85415888/126/525

工程部（特装业务）

电话：0579-85415777/969

三、义乌市内常用电话：

义乌区号：0579

匪 警：110

火 警：119

急 救：120 / 96120

天气预报：121

客运咨询：96233

火车咨询：95105105

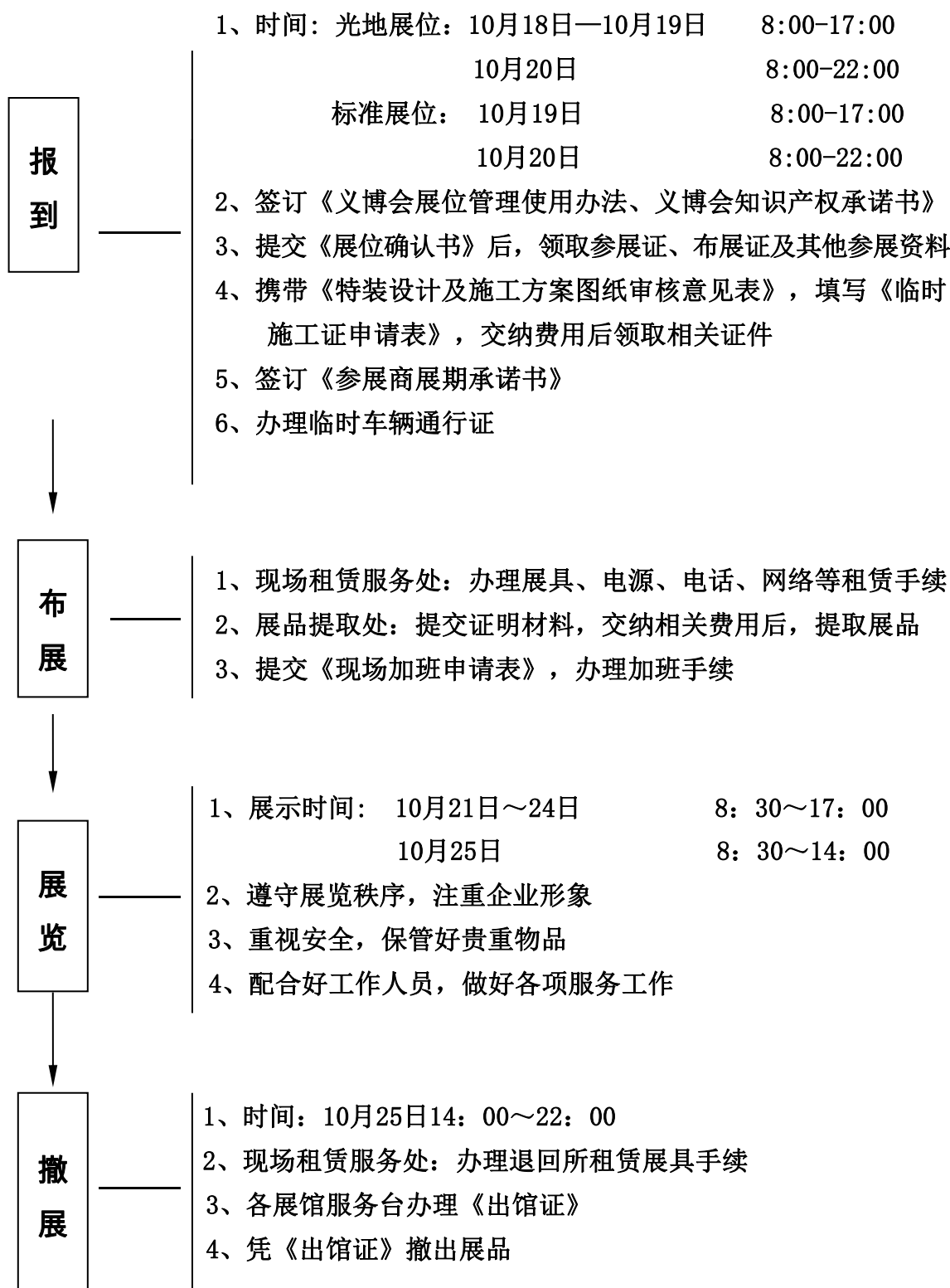
航班咨询：85456789 85665205 (DOM) 85456722 (INT)

邮政快递：11185

四、义博会地点

地址：浙江义乌国际博览中心

第二章参展商报到、布展、撤展流程表



第三章 参展准备

一、参展证申办

参加义博会的所有参展商必须领取参展证，才能在博览会期间自由进出展馆，并在展台内工作。所有参展证和展会期间各项活动安排等信息请于10月18—20日在义乌国际博览中心参展商报到处领取。

- 1、申办对象：参展企业的展台工作人员。
- 2、证件有效时间：10月18—25日
- 3、名额分配：
 - (1) 一个标准展位可免费申领参展证3本；
 - (2) 二个展位可免费申领4本；
 - (3) 三个展位可免费申领5本；
 - (4) 四个展位可免费申领6本；
 - (5) 四个以上展位可免费申领8本；
 - (6) 超出以上规定名额收取每证100元。

注：1个展位限补2本，2~3个展位限补3本，4个展位以上限补4本。

4、办理方式：各参展企业在义博会展商自助服务后台系统中提交参展证相关信息。如不能及时办理，也可凭《展位确认书》在报到时现场拍照办证（但因报到时人员较多，故不推荐此方式）。

5、各行业负责人联系方式：详见第4页

二、参展企业邀请的客商采购证申办：

1、展商在义博会展商自助服务后台系统中生成个性化“H5”邀请链接，展商可将“H5”邀请链接发送给您所邀请的采购商，您邀请的采购商可通过链接中的预登记功能免费获取义博会入场证。

2、各行业负责人联系电话：详见第4页

三、证件管理规定说明

1、参展证、布展证、施工证等不同证件进馆时间及使用日期各不相同，请注意证件标明使用日期，进馆时间及执委会现场公告。

2、进入展馆要佩带好证件，主动刷卡并与保卫值勤人员配合，共同维护好大会秩序。

3、各类证件只限本人使用，不得转借、变卖涂改，违者没收证件。

4、对违反证件使用管理规定，造成严重后果的，追究当事人责任。

5、本次展会仅供专业人士、贸易及商业观众入场参观。主办单位保留权利，禁止任何无关人士入场参观。

四、展位位置：

主办单位根据各参展单位报名条件，分批通知安排展位，并在交付相关展位费用后，由展务执行



机构开具《展位确认书》。参展单位应服从大会统一安排，并到博览会现场核对展台位置，有任何问题应及时与展览部工作人员联系。

五、会刊登录和广告

参展单位的中英文名称、地址、电话、传真、电子信箱、网址、邮编以及公司业务简介（不多于80字）将刊登在由主办单位编制的《中国义乌国际小商品(标准)博览会会刊》（电子版）上，同时上挂在线义博会网站，将通过四大优势媒体（义博会官方网站、展商展品查询系统、义博会会刊（电子版）、义博会宣传光盘）集中向近10万采购商进行展示，详尽、准确的信息令数据检索更为准确，使更多的采购商选择您。

赞助用品：充分发挥义博会的品牌资源，给广大国内外优秀企业、名优产品提供一个更广阔的展示平台和更有效的推广机会，实现义博会与企业双赢。本届义博会期间，执委会接受各企业提供赞助。详情请参阅《中国义乌国际小商品(标准)博览会征集专用产品、活动赞助商通告》。

联系人：季伟

咨询和联系电话：0579-85415393

六、宾馆预订

各参展企业如若需要酒店预订服务，请登录www.yiwufair.com在线预定或与执委会后勤接待部客商服务部联系。

联系人：陈梦莹

电 话：0579-85415420

QQ：435708

七、翻译和服务人员

本届博览会将有众多境外贸易商、采购商参观，为便于国内参展商与国外客商之间的交流，本届博览会执委会可以为参展商提供翻译人员、展台服务人员。若您有需要，请填写翻译和服务人员登记表（附件六）。

联系人：陈梦莹

电 话：0579-85415420

QQ：435708

第四章 布 展

一、布展证申办

参加义博会的所有参展企业，需要进场布展的需申领布展证。企业凭展位确认书在报到期间到义乌国际博览中心现场参展商报到处领取。

1、申请对象：参展企业的布、撤展人员。

2、有效时间：布展证只限于布展、撤展期间使用，布展证在展览交易期间无效。

3、名额分配：

（1）标准展位每个展位可免费申领布展证3本，超过3本收取20元/本的管理费；

(2) 特装展位可免费申领8-12本, 超过12本收取20元/本的管理费。

4、各行业负责人联系电话: 详见第4页

二、展览工程服务

1、服务职责

(1) 依据《特装搭建报馆须知》、《安全管理规定》、《特装用材及布展搭建管理规定》、《展览现场违规施工行为及计分处罚》对参展商、施工单位的布展施工进行全面监督和管理。

(2) 协助对申请特装、改装的展位施工图进行审核, 并办理相关手续。

(3) 向参展企业提供租用展具等布展服务。

2、服务项目: 开通长途电话、上网、电源点申请、展具租赁、问询、货物运输、鲜花出租、美工服务、小卖部、快餐部等。

3、服务地点: 展具租赁处。

三、现场搬运

1、展品搬运由参展企业自行搬运展品。

2、场馆运营部对现场违规搬运有监督权和处罚权。

四、车辆管理

参展单位自运展品的车辆须到综合楼服务大厅, 办理临时车辆通行证(证件费用50元/本), 车辆凭证进馆, 卸货不得超过1小时, 司机不得离开, 不能过夜停车, 违者罚款。

五、现场展位电话安装申请

参展企业可向现场租赁服务处申请国内长途电话安装, 按150元/门标准包天核算。

办理地点: 综合楼服务大厅租赁服务处

六、现场上网服务申请

中国义乌国际小商品(标准)博览会可为参展商提供宽带接入服务, 参展商可申请安装。

申请办法: 参展商可在现场租赁服务处申请及交费, 大会将为申请服务的展位安装开通。

七、楣板文字的制作与修改

各参展企业展位楣板文字(中英文)的原始资料来源于各企业参展申报资料。标准展位的楣板由大会统一制作, 未经批准不得擅自覆盖、更改。确需修改或重新制作的请上报展商报到处, 经核实同意后由大会统一安排更改。

提示: 楣板原始资料正确, 制作过程发生错误, 修改不收费用; 非因制作失误、修改或重制的需收取60元/块制作费用。

八、投诉接待

为妥善处理中国义乌国际小商品(标准)博览会期间大会展馆范围内发生的各类投诉事件,维护中国义乌国际小商品(标准)博览会的良好形象和信誉。中国义乌国际小商品(标准)博览会在大会执委会办公室内设立投诉接待站,负责受理参加中国义乌国际小商品(标准)博览会的客商投诉。

1、受理投诉的范围和内容

- (1) 展会期间的服务质量;
- (2) 中国义乌国际小商品(标准)博览会期间签约的贸易纠纷及合同履行问题;
- (3) 产品质量问题;
- (4) 知识产权;
- (5) 其他投诉。

2、受理投诉的地点及联系电话

地点: 执委会现场办公室	电话: 0579-85415588
知识产权保护办公室	电话: 0579-85415315

九、展位使用管理

(一) 中国义乌国际小商品(标准)博览会展位仅限经资格审查、复核和备案的参展单位使用。展位实际使用单位须与展位楣板标明的参展单位保持一致,展位使用必须遵守执委会规定,严禁如下行为:

1、严禁违规转让或转租展位。凡属展位实际使用单位与展出单位楣板标明的参展单位不一致,均视同违规转让或转租展位。包括:

- (1) 联营名义将展位转给联营单位使用;
- (2) 以供货或协作(含挂靠)名义将展位转给供货、协作、挂靠单位使用;
- (3) 以非参展单位(指未经资格审查、复核和备案的单位)名义对外签约;
- (4) 以借用名义将展位转给(借给)其他单位使用;
- (5) 未经许可擅自对调、对换展位;
- (6) 供货、联营、协作等单位高价收取展位费或参展费;
- (7) 其他违规转让或转租(卖)展位的行为。

2、严禁占道经营、零售叫卖;

3、严禁超功率使用灯具、音响(60分贝以下)、电热器等,以及影响周边参展企业正常参展;

4、严禁破坏展具和展馆设施,撤展不清场,不按规定使用证件;

5、严禁展示、展销不属于本馆参展范围的展品;

6、严禁违背参展商手册、知识产权保护管理规定;

7、严禁违反国家规定的其他法律法规。

(二) 执委会将对有以上违规行为的单位,作如下处理:

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| (1) 警告,没收进场证件; | (2) 封闭展位,收回本届展位使用权; |
| (3) 暂扣展品进行检查,待会后执委会审定处理; | (4) 取消下届参展资格; |

(5) 呈报移交经检部门或消协依法处理。

(三) 大会期间,执委会办公室展览事务部有权对展位使用情况和展览秩序进行检查,对参展企业不良行为进行登记并处理。

第五章 撤 展

1、撤展时间:2020年10月25日14:00~22:00

2、**参展商必须在展会最后一天的规定时间内撤展,不得以任何理由提前撤展。**

3、展品运出展馆大门,请在各展馆服务台办理《出馆证》,门卫凭《出馆证》验收放行。

4、**参展商未能在规定时间内完成撤展又未向主办方或展馆方提出任何申请的,该展台内遗留的物品将示为遗弃物品,展馆方将向参展商收取26.8元/平方米/天的清理费用。**

5、特搭企业在规定时间内撤展完毕后,请到综合楼服务大厅退回押金,不在规定时间内清场的特装展位,清场押金不予退还。

6、爱护馆内一切设施,不得夹带走,不得损坏,违者除照价赔偿外,情况严重的将予以重罚。

第六章 相关服务项目收费标准

1、展具租赁收费标准:

为方便企业布展,展馆方提供展具租赁服务,租赁费收费标准见**附件四**。需租赁展具的参展企业,请提前预定,网上预订请登录**ybh.cccfair.cn**在线预订,展具预订以2020.10.11前提交预订单并完成汇款为有效预订,逾期请到服务大厅现场办理租赁手续。

2、特装展位施工收费标准:

(1) 施工管理费:由非主场搭建商搭建光地展位进场施工前须填写《搭建商实名认证表》(附件八)和《特装展位搭建委托书》(附件九),办理施工许可证,并缴纳相应的施工管理费(详见特装进场施工费用办理事项);

(2) 电费:特装展位的用电,按实际用电量申请电源(详见附件四);

(3) 特装保证金:特装展位的,按5000元/家企业标准收费。保证金在企业按规定撤展完毕,展览部和财务部确认相关费用后到综合楼四楼场馆运营部办理退押金手续。

3、楣板制作修改收费标准:

企业楣板如需修改,应向展商报到处申请,并收取60元/块的制作费用。

第七章 布展施工管理规定

为全面提高义博会的布展和服务水平,完善和规范布展施工管理工作,主办单位负责展馆的总体设计和效果,各展台内部装饰(包括展品陈列、图片、文字说明等)均由参展单位自行设计安排,特制定如下规定:

中国义乌国际小商品(标准)博览会展位布展分为标准展位(以下简称为标摊)和特装展位(以



下简称为特装)装修布展。

一、标摊展位基本配置

标摊搭建是使用统一材料,按规定的标摊模式统一进行的展位搭建。标摊的搭建及展具配置工作由主场搭建商博览中心负责。

标准展台为3米×3米共9平方米的展位,展台内由主办单位提供一套基本设施,其中包括:三面白色展板(板宽1米,高2.5米),一张咨询桌,两把折椅,两盏射灯,一个220V/5A电源插座、一只废纸篓、地毯和一块中英文的公司楣板。

二、标摊展位布展规定

1、参展企业公司楣板的中英文名称,以参展申请表为准。不经行业负责人同意不得随意更改,并于截止日期前邮寄或传真至商城展览。由于字迹不清或时间延误所造成的楣板、会刊内容错误等问题,主办单位在得到参展商通知后,会尽可能帮助修正,但不承担任何责任和损失。

2、参展企业不得对已搭建的标摊擅自进行改建、嫁接;禁止在铝材、展板上打孔、钉钉;严禁私拉乱接灯具及其他用电器具。否则,义博会执委会办公室有权强制恢复原状,所产生的费用及后果全部由参展企业自行承担。

3、电锯、电刨等木工制作应在展馆外操作,禁止在展馆内进行木工材料及油漆类基础加工。

4、不得在人行通道、出入口、消防设施、电源设施等处摆、挂、贴及钉各类展览样品、宣传品或其他标志。

5、展馆任何地方都禁止擅自粘贴。如确需在展板及展架上粘贴KT板、万通板或及时贴类宣传品,请自带或到展具租赁处购买展览专用贴进行粘贴。

6、标摊展位必须在规定的时间内完成布展。

三、特装展位(光地展位)基本配置

特装布展是指对光地展位进行特殊装修的布展区域。特装展位(光地展位)将不提供任何展具和物品,参展单位可向义乌国际博览中心申请搭建,也可选择其他单位对展台进行特殊装修。

施工安全管理规定

1、严格按报审设计图纸施工。展台高度,展厅内所有展位最大搭建高度不能超过6米(若影响监控设施的展位,高度严格控制在5米以内)。展位搭建高度超过4米以上背板厚度不得少于20厘米,龙骨间距不得大于40厘米。

2、展台跨度。木质结构单跨跨度限制在6米以内,钢结构和钢木混合结构单跨结构限制在8米,成型钢网架跨度可根据其截面可适当放宽。跨度超过8米的,须向展馆现场工作人员出示专门结构稳定计算书和安全承诺书,最大不可超过12米。无框架结构特装展台,木质墙体厚度不得少于30厘米;框架结构特装展台,木质墙体厚度不得少于10厘米。承重木质墙必须有方钢或无缝圆管做内撑。

3、相邻展台背墙处理。相邻展台所有结构背板墙必须做出妥善装饰处理,空场地上特殊装修的展位外表面如在通道的视线之内,也必须要做装饰处理,维护大会整体美观。

4、布展期间,严禁施工人员在展馆内吸烟,如有违规者一经发现,无需取证即可扣除相应押金。

5、展馆内严格按照“场外施工,场内主装”的原则,严禁现场木结构初加工,电锯、电刨、切割机、焊机、喷漆、万能胶粘贴等作业,对违规的施工单位,展馆有权制止,对屡禁不止者,将

加重处罚，对拒不配合的将给予清场处理。**确实需要切割作业的，应自带木工手拉锯或在展馆特装修材料加工处指定位置使用。**

6、**搭建材料应使用难燃或经过阻燃处理的材料，或涂上防火涂料，**并符合环保要求。进馆前，须由安保人员检查，确认符合后方可进馆。如展馆及主委会发现有不符合施工安全规范的展台，将视情节轻重给予警告、限期整改及停工处理，存在重大安全隐患的，将给予停工及清场处理，并给予相应的处罚。

7、馆内布展施工必须在自有展台范围内进行，**不得跨区域或占道布展**，施工材料应放置在本展台范围内，如阻塞通道，展馆将视其为废弃物料处理。

8、展台结构必须牢固、安全。**严禁在展馆顶部、柱子、围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑**，所有结构应和自身主体结构连接。如有违规现象，展馆或主委会有权对该单位做出处罚。因吊挂、捆绑对展馆设施设备造成损坏的，将要求该展台对展馆的损失进行赔偿。

9、特装展台必须按消防要求**配置合格、有效的灭火器材**，灭火器在开展前一天必须均匀摆放在展台内，便于消防检查和使用，灭火器配备标准为50m²内2具，50m²外每增加50m²增加2具，以此类推。

10、**严禁在防火卷帘门下搭建展台及堆放物品，严禁遮挡展馆消防设备（消火栓、红外对射、监控探头），严禁占用消防通道等**，如有违反主委会及展馆有权要求展台拆除和下令整改等，并对该单位作出相应处罚。对拒不配合的展台将给予清场处理。

11、展台施工不得使用汽油、香蕉水等易燃易爆物品，禁止私自明火作业。

12、每个展台应**申请独立用电**，合理分配电器回路，各种用电设施及材料应具有国家专业安全证书（ccc认证产品），**严禁三无产品，严禁使用花线、灯头线、护套线作为移动电源，严禁私拉乱接电源。电气操作人员必须持有特种作业电工操作证。**展馆工作人员将在布展施工、展出及拆展期间进行监督检查。如发现有不按操作规范操作，未使用安全、合格的灯具、用电设施及材料的单位，展馆将给予相应处罚，情节严重的加重处罚，对拒不配合的将给予清场处理并列入黑名单。

13、**使用玻璃装饰展台，应采用钢化玻璃**，并确保安装可靠，以防破碎伤人。在施工过程中如未按规定使用钢化玻璃装饰的展台，展馆将给予警告、整改和处罚。对拒不配合的将给予清场处理。

14、施工单位**不得私自使用展馆配电箱、水源、气源等固定设施**。如有违规现象，将按照展馆租赁价目表结算费用给予双倍以上处罚。对私自使用展馆配电箱、水源、气源等固定设施，造成损坏和安全事故的，将追究该展台赔偿及相关责任。

15、须严格遵守消防安全的相关规定和展馆的有关制度，**禁止破坏展馆的一切设施及改变其用途和位置。严禁在展厅的墙面、地面、立柱上打孔。**在巡查过程中，如发现有违反上述规定的，对展馆设施造成损坏的施工单位负责恢复或照价赔偿，赔偿细则请参照义乌国际博览中心服务手册。

16、在展览会开幕前，**对负有安全生产监督管理职责部门或展馆组织的安全检查必须无条件配合对检查中提出的隐患予以整改。**展会期间，特装展位的安全由布展施工单位负责，搭建商须专人留守负责展台的安全管理和维护。

17、布撤展作业必须严格遵守高处作业规范，作业人员必须正确佩戴安全带和安全帽等劳动防



护用品，安全带要高挂低用，移动式脚手架四个保险锁必须安全有效，双脚梯顶部固件必须牢固，中间的连接绳用钢丝绳固定，且现场有人员监护，完成布展搭建工作后，应及时将剩余材料、工具等物品清出场馆，不得在展位外堆放展品、工具、包装箱等物品，如需寄存可到展馆服务大厅办理仓储手续。对在通道、展位外堆放的物品，展馆将视其为废弃物料处理。

18、撤展期间，应设置安全区域，安全警戒人员，不得野蛮施工、违规撤除展台等（展位直接推倒、拉倒、破坏展馆设施等），严格遵守主办单位及展馆相关规定，安全、有序撤展，违者展馆将给予相应处罚，情节严重的将扣除全部保证金并列入黑名单。

19、严格按大会布撤展时间施工，在规定时间内未完成施工作业，请到服务大厅申请办理加班手续，违者将扣除部分押金。

20、须在当日规定时间内撤展（16:30-22:00），不得以任何理由提前拆展，优先确保参展商和采购商顺利撤展，违者一经发现责令停工并《下发整改通知单》整改，情节严重的，将扣除全部保证金。

21、撤展当日，须自行负责清理场地，由展馆现场工作人员检查确认签字后，方可清退施工安全保证金。撤展当日未能完成展台清理的，展馆有权自行处理，并扣除 26.8 元/平方米/天仓储费和垃圾清运费。

22、展馆内展位展台搭建中，主承重墙及跨梁禁止使用密度板，一经发现责令停工并下发整改通知单进行更换整改加固，拒不整改及情节严重的，将扣除全部保证金并列入黑名单。

23、施工过程中，因违反上述规定，主委会及展馆将视情节轻重，下发限期整改通知书，未按规定时间整改的将列入黑名单，并终身不得再进入展馆施工。

24、因违反上述规定，所发生的一切安全事故和责任，由展商或搭建商承担大会所造成的一切经济损失。

展览现场违规施工行为及计分处罚

（一）违规处罚流程

- 1、初次发现问题口头警告整改；
- 2、再次发现问题下发整改通知书；
- 3、第三次发现问题拍照、摄像取证留存，下发处罚通知书，并按违规处罚标准进行处理
- 4、展商或搭建商三次整改不合格、拒不整改或拒绝签收整改通知书的，取消施工，并列入黑名单。

（二）违规计分处罚标准

- 1、未办理特装进馆手续及申请加班直接入场施工（3分），按正常费用的2倍扣除违约金。
- 2、施工作业未系上扣环和配戴安全帽，在禁烟区域吸烟，登高未佩戴安全绳（1分），并扣除违约金100元/人/次，依次翻倍。
- 3、不按报审设计图纸施工（2-12分），并扣除违约金500-50000元。
- 4、不遵守施工安全管理规定，连续3次不接受管理人员口头或书面警告的单位或个人（2-12分），并扣除违约金1000-50000元。
- 5、展位搭建超出规定的高度、跨度，桁架接头处未用螺丝加固，展台出现倾斜、下垂、开

裂及倒塌现象（1-12分），隔离处理，并扣除违约金 1000-50000 元。

6、遮挡监控设施，阻挡、破坏消防设备，及在防火卷帘门下搭建和堆放物品（2-5分），并扣除违约金 2000-5000 元。

7、相邻背板墙未按标准做装饰处理（2分），并扣除违约金 500-2000 元。

8、在展馆地面、柱子或墙面上钉钉、钻孔或悬挂黏贴各类宣传饰品（1-2分），并扣除违约金 100-500 元/次。

9、在馆内使用明火作业、携带易燃、易爆、有毒物品及腐蚀物质进馆施工或展示（3-5分），并扣除违约金 1000-5000 元/次。

10、未经展馆许可，私自使用展馆结构进行吊挂、捆绑（2-5分），并扣除违约金 1000-5000 元/次。

11、不按规定拆除展台，或整体推到展位野蛮撤展和清运建筑垃圾（3-5分），并扣除违约金 2000-10000 元/次。

12、展台搭建未使用环保、消防合格材料，未做防火阻燃措施（3-5分），并扣除违约金 2000-10000 元/次。

13、未按规定存放空箱及占用场馆通道和公共区域（1-3分），并扣除违约金 500-1000 元。

14、使用不合格电器材料、超负荷用电、私拉乱接电源线和水源线，或未安装合格漏电保护器。未经展馆许可，擅自使用展期用电。室外用电器具、配电设施无防雨及警示标识（5-12分），并扣除违约金 500-50000 元。

15、未经允许，现场木结构初加工制作、刷漆或喷漆，私带切割机、焊机、电锯进馆，经书面警告仍坚持使用的（2-5分），并扣除违约金 500-5000 元。

16、现场打架斗殴（2-5分），扣除违约金 500-5000 元，情节严重的加倍处罚，并追究相应责任。

17、拒不配合清场人员在规定时间内撤离（1-3分），根据逗留时间按加班费 1500 元/小时双倍计费扣除违约金。

18、超出展厅地面承重进行施工作业或产品展示（5-12分），并扣除违约金 5000-50000 元。

19、在标准展位内搭建木质材料未报备以及租赁展具灯具等（3-5分），并扣除违约金 1000-3000 元/次。

20、主承重墙、跨梁使用密度板拒不整改及情节严重的（6-12），并扣除违约金 5000 元/次。

21、发生人员安全事故的，承担大会所造成的一切经济损失，且半年内不得参加我公司招标项目；造成人员轻伤的（3分），扣除违约金 3000-5000 元；重伤（6分），扣除违约金 5000-10000 元；重大安全事故的（12分），扣除违约金 10000-50000 元，并直接列入黑名单。

22、发生安全事故的，必须在 1 小时之内向安全生产监督管理部门和展馆报告，如迟报、漏报、谎报、瞒报，一经查实，扣 6-12 分及违约金 10000-50000，并列入展馆黑名单。

23、参加由政府安全相关职能部门或展馆召开的安全会议，迟到（2分），扣除违约金 500 元/次，缺席（5分），扣除违约金 2000 元，一年内迟到超过 3 次或缺席超过 2 次（特殊情况除外），扣 12 分及违约金 5000 元，并列入展馆黑名单。

(三) 计分规则:

1、违规计分周期从企业每年办理实名认证日期起算,为期一年(1月1日到12月31日)。

2、一个违规计分周期内,施工企业或负责人的违规计分合计未满12分者,其分值将于次年办理实名认证时给予清零。计分周期内,违规计分累计超过12分者,按本办法中处罚金额的双倍扣除,并取消本年度进馆搭建资格。

3、不按规定交纳违约金,因违规施工造成重大安全事故的,连续两年内分值超过20分的企业和负责人,违反以上行为规定的将被列入展馆黑名单,并取消在义乌中国小商品城展览有限公司(义乌国际博览中心)搭建资格三年。

备注:本处罚标准的解释权归义乌中国小商品城展览有限公司所有。

第八章 展馆安全管理规定

1、切实提高安全防范意识

(1) 制定安全保卫方案措施,加强宣传教育和管理,提高与会人员安全防范意识,确保大会安全。

(2) 全体与会人员须高度重视安全工作,自觉遵守大会各项规定,共同维护大会秩序,不参与法轮功邪教组织等非法活动,提高警惕,预防各类事故的发生。

(3) 从布展之日起,所有进馆人员须将证件挂在胸前,服从和配合保卫人员检查。不准将证件转借他人和带无证人员进馆,违者按有关规定给予处罚。

(4) 认真做好安全防火工作。各单位加强对所属人员安全防火教育,做到防火工作人人皆知,自觉遵守,确保安全。

2、展台样品摆放管理规定

(1) 妥善保管好展样品和个人随身物品。如有单价4000元或总价50000元以上的展品,请先向执委会申报,可申请寄存到展馆贵重物品仓库,如不寄存,请在每天闭馆前,要将贵重展样品存放展柜和保险柜内或采取其它有效保护措施,并由专人负责看守和管理,**参展商应严格按照展会开放时间看守展台,以确保展台样品安全。对于在展会布展、开展、撤展期间因无人看守展台而造成的展品丢失,由参展商自行负责,如有丢失被盗,请及时拨打85366110报警。**

(2) 陈列的刀具等展样品,需专人看护妥善保管(禁止售卖),上、下班要清点数目,防止被盗。

(3) 剧毒品、易燃易爆和放射性等展样品,只能使用仿制代用品,严禁携带实物进入展馆。

(4) 布展期间使用的展品包装箱、纸屑等杂物务必在大会开幕前及时清理出馆外,严禁将其存放在展位内、柜顶或展位板壁背后,如有违反,按有关规定严肃处理。

3、全馆禁止吸烟

中国义乌国际小商品(标准)博览会展馆内(包括办公室、大厅、会议室、展位、仓库、走廊通道、天桥、楼(电)梯前室、咖啡室等地)禁止吸烟。违者将视情节参照《消防法》有关规定给予批

评教育、吊扣或没收证件、通报批评、清出馆外等处罚。对外商违章吸烟者，进行批评教育，屡劝不改者，按照外国公民有关管理规定进行处理。

4、施工及装修用材、用料使用管理规定

(1) 展馆内不得使用未经阻燃处理的草、竹、藤、纸、树皮、泡沫、芦苇、可燃板、可燃地毯、布料和模板等物品作装修和装饰用料。

(2) 所有装修和装饰材料均应采用不燃或难燃材料。

(3) 施工机械操作演示确实需要用汽油、酒精等易燃液体，使用前24小时须报中国义乌国际小商品(标准)博览会执委会办公室审批，批准后，派专人负责管理，确保安全。

5、保证消防设施完好和正常运转

(1) 各参展代表应自觉爱护展馆内的各种消防器材和设施，保证消防设施完好和正常运转。

(2) 消防栓和灭火器材前1.5米范围内不得摆放任何物品，严禁阻挡、圈占、损坏和挪用消防器材。

(3) 馆内装修构架(含展品、灯箱等)须与天花保持1米以上的净空，无天花的展馆应离设备层0.5米，所有展位及装修不得以任何形式封顶，确保消防报警系统和自动喷淋灭火系统的功能正常发挥。

6、施工和布展使用电气材料和设施设备的安全规定

(1) 选用的电气材料和设施须符合国家的产品质量标准和消防安全要求。

(2) 配电开关箱内必须设置漏电保护器。

(3) 穿过人行地面、地毯和暗敷设在装修内的电线须穿管(金属管，难燃塑料管)保护。

(4) 金属保护管和金属构件须做电器跨接，并做安全接地。

(5) 各电气回路必须有专用保护地线，并与凡可能接触漏电的金属物件相连。

(6) 筒灯、石英灯要有石棉垫防护；广告灯箱、灯柱内须留有对流的散热孔，灯具整流器和触发器须选用消防部门检验合格产品。

(7) 使用大功率发热灯具应加装防护罩(如40W以上碘钨灯)、禁止使用300W以上的大功率灯具。

(8) 展位用电，须如实办理申请手续。不得随意接入展厅的电箱和插座上。不允许利用天花悬挂灯具和电线。

(9) 各参展商和施工单位要注意爱护展馆的电器设施设备，不得随意打开、拆撬，不准乱拉乱接。

7、电气设备的安装应符合防火安全要求

(1) 严禁私自乱拉乱接，电源插座须严格在所允许的最大容量300W内使用，不得插接超出允许容量的电器设备，严禁自带插座板串接使用，违者大会将视为对安全供电构成隐患而予以查处；大会配置安装于展位上的所有用电设施设备，参展商不得随意拆除或移位，更不能带出展馆。

(2) 电气产品的安装、使用和线路、管道的设计敷设，须符合国家有关消防安全技术规定。

(3) 各搭建施工单位进场布展前应按用电负荷申请电源点，施工完毕，经电工检查合格后方可通电。



(4) 各展位安装的电器产品，其电线应使用有公安消防部门检验合格（应有检验证书或标识）的单根导线并套金属管或难燃套管敷设，按用电要求做好接地体的跨接；地毯下的电线不得有接口；敷设在过道地面的电线，必须加以保护；不得使用双绞线（花线）、铅芯线等。

(5) 广告牌、灯箱、灯柱内须留有对流的散热孔，日光灯需采用LED灯具。

(6) 各展位的筒灯、射灯、石英灯等灯具的安装须与展品、装饰物等保持30Cm以上的距离，并应加接线盒，电线不准外露。

(7) 展馆各展位不准使用电水壶、电炉、电烫斗等大功率电器设备。

(8) 重点展区和自行搭建展位、中心展台等，须有专职电工留馆值班。

8、认真做好闭馆前的清场工作

(1) 中国义乌国际小商品(标准)博览会每天闭馆前，各参展代表应积极配合保卫人员做好清场工作。

(2) 清场的主要内容有：①展位内的可燃杂物、火种和其它灾害隐患；②切断本展位的电源；③保管好贵重物品。

9、积极做好突发公共卫生事件处置如下

(1) 根据国家相关通知要求，制定相应方案，相关设施和设备要进行定期消毒与通风。

(2) 建立完善突发事件报告制度。提醒客商出现发热、干咳或呼吸困难等症状，主动到展馆医疗服务点或医院进行检查，展馆需在2小时内报告疾病预防控制中心。

10、展会期间就餐管理规定

为确保展会期间执委会、参展商、采购商就餐的卫生与安全，请在展馆指定的快餐供应处就餐，切勿到小摊小贩处购买，以保证食品安全。

第九章 刊物及宣传品管理规定

1、中国义乌国际小商品(标准)博览会刊物和宣传品是指以义博会名义编印以及经义博会执委会办公室同意在会场内发送的会刊、名录、专刊、电子出版物等资料。

2、义博会刊物和宣传品须符合以下要求，经执委会办公室审查批准后，方可在义博会现场赠阅。

(1) 以宣传外经贸政策和外经贸改革与发展、中国义乌国际小商品(标准)博览会为主要内容，刊物和宣传品名称须与内容相符。

(2) 专项宣传义博会的宣传品，均由义博会执委会办公室统一编印和对外发送。

(3) 未经义博会执委会办公室许可，任何单位或个人不得以义博会名义征集文稿和广告，不得在任何刊物和宣传品的封面及封底使用“中国义乌国际小商品(标准)博览会”中英文字样。

(4) 未经义博会执委会办公室许可，任何单位或个人不得在大会现场发放资料或刊物。

(5) 各参展单位的单项资料（如商品目录、企业简介、产品说明等），自行安排对外发送，但仅限在本展位内发送。

第十章 知识产权保护管理规定

一、总则

第一条 为保证中国义乌国际小商品(标准)博览会的正常交易秩序,维护公平竞争,增强参展企业的产品质量意识和知识产权保护意识,维护知识产权权利人、交易参与者和消费者的合法权益,进一步提升中国义乌国际小商品(标准)博览会参展产品的质量水平和品牌意识,特制定本规定。

二、参展与投诉须知

第二条 参展企业须保证其所有展出商品的质量,能提供必要的营业执照、生产许可证、质量合格证等;须保证展品、展品包装、装潢宣传或展位的任何展示部分等各方面均没有违反有关法律法规或侵犯他人权利,包括所有知识产权;进口展品则必须提供官方的检验、检疫证书及其他必要证明文件。

参展方应当合法参展,不得侵犯他人知识产权,服从展会知识产权投诉机构就知识产权问题进行管理,并对知识产权行政管理部门或司法部门的调查予以配合。参展项目依法应当具有相关权利证明的,参展方应当携带相关的权利证明参展;对参展项目标注知识产权标记、标识的,应当按照有关规定标注。

第三条 参展方从签订《义博会知识产权承诺书》之日起,即视为承诺不侵犯他人知识产权,服从展会知识产权投诉机构对知识产权涉嫌侵权行为的认定和处理,服从和配合知识产权行政管理部门的管理。

第四条 中国义乌国际小商品(标准)博览会知识产权保护办公室(以下简称“保护办”)设在大会现场执委会办公室内,是中国义乌国际小商品(标准)博览会接受展品质量和知识产权投诉的唯一机构。保护办负责中国义乌国际小商品(标准)博览会期间法律咨询及协调处理有关知识产权纠纷的投诉,即受理中国义乌国际小商品(标准)博览会期间发生在展览现场的展品质量纠纷和涉嫌侵犯知识产权的投诉。大会邀请工商、质监、检验检疫、卫生、专利、版权等执法管理部门驻会处理投诉,投诉电话:0579-85415315。

投诉人须通过保护办,方可对中国义乌国际小商品(标准)博览会期间发生在展会现场涉嫌侵犯知识产权提出投诉。如因未通过保护办,而与涉嫌侵权方进行干涉,在展览现场引起纠纷以致影响交易秩序的,大会安全保卫人员有权将引起纠纷的人员当场请出展馆。

第五条 如侵权指控事实成立,参展企业须同意赔偿中国义乌国际小商品(标准)博览会执委会办公室因第三方指控参展企业或执委会侵权而引起的一切费用与损失。投诉人如按照本规定向大会提出投诉,并要求大会对被投诉人采取措施,须同意支付大会执委会因有关投诉所采取措施而引起的费用并赔偿可能造成的损失。

三、处理投诉程序

第六条 参展企业如在展位被人指控侵权,可要求对方向保护办投诉。

第七条 知识产权权利人向保护办投诉的,应当提交以下材料,并填写《投诉请求书》:

(一)合法有效的知识产权权属证明:涉及专利的,应当提交专利证书、专利权评价报告或检索

报告（发明专利除外）、专利权人的身份证明、专利法律状态证明；涉及商标的，应当提交经投诉人签章确认的商标注册证明文件，商标权利人身份证明；涉及著作权（版权）的，应当提交调查申请书、权利人身份证明、权利归属的证明；

（二）涉嫌侵权当事人的基本信息；

（三）涉嫌侵权的理由和证据；

（四）委托代理人投诉的，应提交授权委托书。

投诉人不得就同一知识产权对同一被投诉人重复投诉。

对上届已经保护办处理过的专利、著作权（版权）投诉，本届继续发现的同一侵权个案，投诉人还应出示在上届展会闭幕后通过法律途径跟踪处理的法律文件。如投诉人不能出示相关文件的，不予受理。

投诉人须同时承诺，因提交虚假投诉材料或其他因投诉不实给被投诉人带来损失的，由投诉人承担相应法律责任。

投诉材料和承诺一式两份，保护办和被投诉人各存一份。

第八条 有下列情形之一的，保护办对侵犯专利权、商标专用权、著作（版权）的投诉或者处理请求不予受理：

（一）未按本规定第七条提交相关资料的；

（二）投诉人或者权利人已经向人民法院提起侵权诉讼的；

（三）存在权属纠纷，正处于人民法院的审理程序或者管理部门的调解程序之中的；

（四）专利权正处于无效宣告请求程序之中或专利权已经终止，专利权人正在办理权利恢复的；

（五）专利权评价报告（或检索报告）认为专利不具备新颖性、创造性、实用性的；

（六）商标权已经无效或者被撤销的。

第九条 保护办在展会期间处理涉嫌知识产权侵权行为，适用举证责任倒置原则。被投诉方在被告知其展出的展品及宣传品或其他展示部位涉嫌侵权后，应立即签署《承诺书》，并在4个工作日内作出不侵权的有效举证，向展会知识产权投诉机构出示权利证书或其他证据以证明其拥有被投诉内容的合法权属，并协助工作人员对涉嫌侵权物品进行查验。

被投诉方未做出或不能做出不侵权有效举证的，被投诉方应将涉嫌侵权的物品撤展；拒不撤展的，展会知识产权投诉机构予以撤展或提请执法部门依法处理。

第十条 被投诉方做出不侵权举证的，保护办在2个工作日内将举证材料送达投诉人（投诉人未在展馆参展的，可电话形式告知），投诉人应同时承诺服从保护办对是否涉嫌侵权做出的认定，不就同一知识产权对同一被投诉人重复投诉。投诉机构在举证材料送达后展开调查认定工作，并在8个工作日内做出是否涉嫌侵权认定。

第十一条 保护办做出涉嫌侵权认定的，被投诉人应在接到保护办撤展决定2小时内将涉嫌侵权展品撤展，拒不撤展的，保护办予以撤展或提请执法部门依法处理。

保护办做出撤展决定后，被投诉人补充相关材料证明自己不涉嫌侵权的，由被投诉人向展会知识产权投诉机构提交重新确认不涉嫌侵权的申请，由展会知识产权投诉机构重新调查认定。

展会知识产权投诉机构做出新的认定意见前，原撤展决定继续生效。



第十二条 为维护大会的交易秩序,在保护办作出处理且被投诉人接受此处理后至当届义博会结束前,投诉人不得在中国义乌国际小商品(标准)博览会展览现场对被投诉人采取其他行动。

第十三条 无论保护办有否对被投诉人作出初步处理,在当届中国义乌国际小商品(标准)博览会结束后,投诉人对被投诉人采取的任何一步法律行动,与大会不再有任何关系。

四、责任

第十四条 保护办对涉嫌侵权产品作出处理后,涉嫌侵权的参展企业仍继续违反规定的,执委会办公室将收回其涉嫌侵权展位参展代表人员参展资格证件,封存其涉嫌侵权展位内的一切物品直至当届义博会结束,并取消该企业下一年度中国义乌国际小商品(标准)博览会的参展资格。

第十五条 有以上行为的参展企业,将被执委会办公室记录在案。参展企业在历届中国义乌国际小商品(标准)博览会上的知识产权侵权行为次数累计达到三次的,大会将取消该企业的中国义乌国际小商品(标准)博览会参展资格。同时,执委会办公室将当届涉嫌侵权企业名单抄送企业注册地相关政府部门。

五、附则

第十六条 根据世界贸易组织WTO《与贸易有关的知识产权协定》,本规定所指的知识产权包括:

- 1、版权及相关权利;
- 2、商标权;
- 3、地理标志权;
- 4、工业品外观设计权;
- 5、专利权;
- 6、集成电路布图(色痕迹拓朴图)权;
- 7、对未泄露之信息的保护权。

第十七条 本规定所指的涉嫌侵权的参展企业以该展位的申请企业(即楣板所列公司)的名称为准。无论直接涉嫌侵权者是展位的申请企业本身、子公司、联营单位、供货单位或协作单位,根据本规定第四章所规定责任的承担者均为该展位的申请企业。

第十八条 如果被认定(或裁定)的侵权者为展位申请企业的子公司、联营单位、供货单位或协作单位,达到以上规定的侵权次数,将同时对展位申请企业及被投诉单位依法采取处理。

第十九条 证明知识产权的存在及所有权所需的文件,包括国家有关法律、法规中要求的证明文件,以及保护办有关人员根据实际情况要求的证明文件。

第二十条 本规定解释权归中国义乌国际小商品(标准)博览会执委会办公室。

第二十一条 本规定自发布之日起生效。

第 26 届中国义乌国际小商品(标准)博览会

特装设计及施工方案图纸审核意见表（附件一）

参展商				联系人	
展位号				联系电话	
展台面积			展台高度		用电功率
搭建商	单位名称			联系电话	
	地 址			邮 编	
	现场负责人			施 工 证	
所报图纸资料				初审意见	
1、设计方案的立体彩色效果图、平面图、立方体图（包括详细尺寸和材料说明）				同意 ☐ 不同意 ☐ 经办人：	
2、有关用电资料（包括电器平面图、系统图，系统图开头规格及线径大小、用电负荷等）整体结构安全性				同意 ☐ 不同意 ☐ 经办人：	
电器名称	规 格		数 量		
日 光 灯					
射 灯					
高温灯具					
其他灯具					
插 座					
设备用电					
注意：被批准安装的高温灯具必须有足够的散热空间					
审核程序： 1、主办方收集审核意见及审核资料； 2、审核意见由主办方统一汇总后通知企业。					
主办方审核意见					
监理单位审核意见					

第26届中国义乌国际小商品(标准)博览会
光地(特装单位)进场施工费用办理事项(附件二)

(一) 进馆费用说明

- 1、车辆通行证: 50元/本
- 2、施工许可证: 50元/本
- 3、施工证: 10元/本(12本以上20元/本)
- 4、施工管理费: 钢架结构10元/m², 钢木结构20元/m², 木质结构30元/m²
- 5、电源点380V : 1000元/15A 1500元/30A 2000元/60A
- 6、加班费用: 20元/小时/展位(24:00后按30元/小时/标准展位收取)

(二) 特别提示

1、特装企业须缴纳以上费用后凭证进场施工, 提前进馆施工每天加收20元/平方米的施工管理费、电源费用, 展馆方如发现未交相关费用进场施工的企业或搭建单位, 将扣除其双倍的施工管理费。

2、需加班的单位应在15:00前到服务大厅办理加班申请, 对未缴纳加班费用进行施工作业的, 展馆将以双倍加班费扣除安全保证金。

3、撤展当日未能完成展台清理的, 加收26.8元/平方米/天的仓储费和清运费。

(三) 推荐特装搭建商

推荐特装搭建商

1、义乌中国小商品城展览有限公司(主场搭建商)

地址: 义乌国际博览中心综合楼四楼场工程部

联系人: 宗旭勇

手机: 13867927177

电话: 0579-85415777

邮箱: 185164639@qq.com



2、义乌市安宏装饰工程有限公司

地址：义乌市国际博览中心东二馆
联系人：陈家发
手机：13777900855
电话：0579-85554567
邮箱：296525578@qq.com

3、义乌市博仕展览服务有限公司

地址：义乌市佛堂镇大士路1号华鸿集团内
联系人：彭跃远 先生
电话：0579-85367123 13957910500
邮箱：1582707552@qq.com
传真：0579-85391456

4、义乌市欧雅特展览装饰设计工程有限公司

地址：义乌市国际博览中心东一馆
联系人：郭飞 先生
电话：13735614466 0579-85175832
邮箱：294662666@qq.com
传真：0579-85175836

5、义乌市众诚展览有限公司

地址：义乌永胜小区18栋1单元
联系人：李忠全 先生
电话：13600592381
邮箱：718573562@qq.com
传真：0579-86352272

6、浙江三景装饰工程有限公司

地址：义乌市江东街道学院路2号义乌市创意园2D216室
联系人：鲍佳明 先生
电话：15057956006
电话：4008801539
邮箱：546837048@qq.com

7、义乌市乔匠装饰工程有限公司

地址：义乌市宗泽东路59号东馆
联系人：李征宇
手机：13757912227
电话：85526227
邮箱：3004113703@qq.com

备注：参展商可自行选择以上或其他搭建单位，所发生的合同关系及因此产生的经济纠纷，组委会无连带责任。

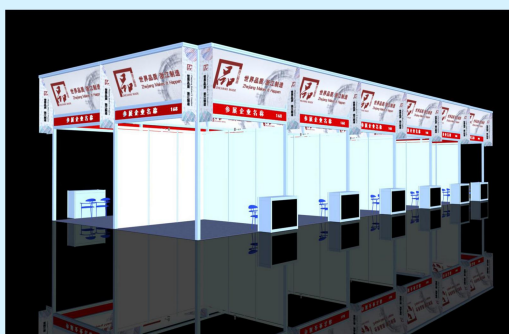
第 26 届中国义乌国际小商品(标准)博览会

特装展位施工申请表 (附件三)

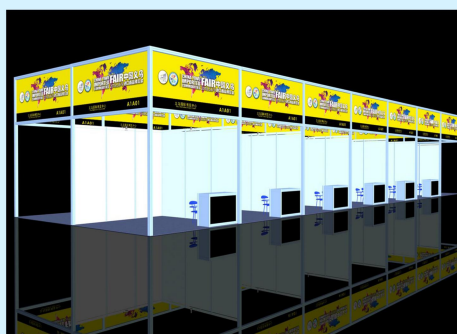
展会名称						
参展企业				开票名称	☐	
搭建企业				开票名称	☐	
展位号						
名称	单位	单价 (RMB)	数量	合计 (RMB)	费用支付	
施工管理费	平方米	☐ 10 ☐ 20 ☐ 30			☐ 参展商	☐ 搭建商
施工许可证	本	50	1	50	☐ 参展商	☐ 搭建商
车辆通行证	本	50			☐ 参展商	☐ 搭建商
施工证 (12 本以下 10 元/本, 13 起 20 元/本)	本	10/20			☐ 参展商	☐ 搭建商
清场押金	家	5000			☐ 参展商	☐ 搭建商
15A/380V(三相电)	个	1000			☐ 参展商	☐ 搭建商
30A/380V(三相电)	个	1500			☐ 参展商	☐ 搭建商
60A/380V(三相电)	个	2000			☐ 参展商	☐ 搭建商
120A/380V (三相 电)	个	3500			☐ 参展商	☐ 搭建商
200A/380V (三相 电)	个	5500			☐ 参展商	☐ 搭建商
合计金额:						
申报人 (搭建现场负责人):				手机号:		
备注:						
1、所有项目必须如实填写, 如因不实填写所造成的一切后果由施工单位自行承担责任。						
2、请将施工人员身份证号表格、电工及其他特殊工种的技术证书复印件附在本表之后。						
3、请将搭建公司法定代表人委托书附在本表之后。(加盖公章原件)						
4、所有申请的电源点不可退换, 如要求退换或更改将收取 500 元/个/次的附加费。						
5、所开具的发票不可退换。						

展馆特装、标改特图示

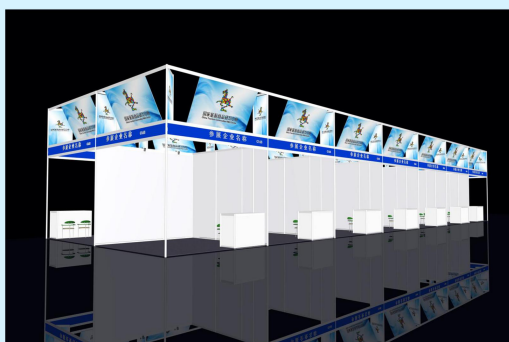
Layout of Special Designed Booth



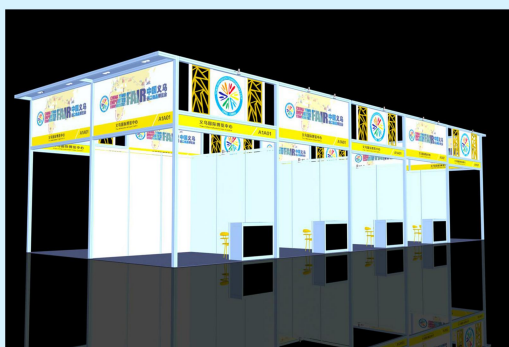
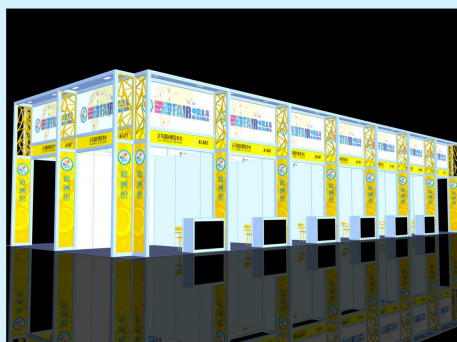
方案 1



方案 2



方案 3



方案 4



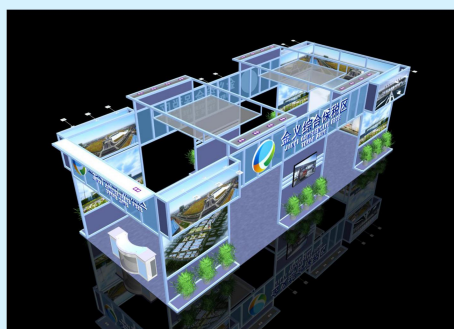
方案 5

展馆特装、标改特图示

Layout of Special Designed Booth



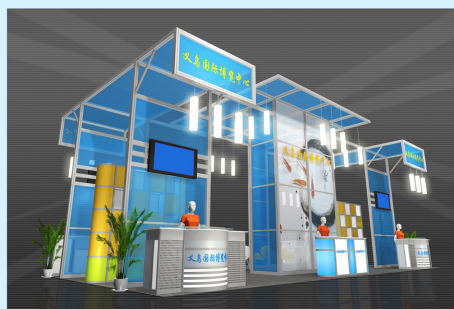
方案 1



方案 2



方案 3



方案 4



方案 5

主场搭建商

义乌小商品城展览有限公司

地址：义乌国际博览中心综合楼
四楼工程部

联系人：宗旭勇

手机：13867927177

电话：0579-85415777

邮箱：185164639@qq.com



第 26 届中国义乌国际小商品(标准)博览会

展具租赁及电源申请表(附件四)

部门: 场馆运营部 联系人: 朱飘萍 预定电话: 0579-85415961 QQ: 1749035831

预定网址: ybh.cccfair.cn 截至时间: 2020 年 10 月 11 日 17:00 前止

	名 称	规 格	单 位	预定租价	现场租价	押金	数量	备注
展 具	活络搁板	990L×300W×10Hmm	块/期	40.00	50.00	50.00		承重<5Kg
	洽谈桌	650L×650W×680Hmm	张/期	100.00	120.00			
	咨询桌	974L×474W×760Hmm	张/期	100.00	120.00			
	折椅		把/期	30.00	40.00			
	低玻璃柜	1000L×570W×1000Hmm	只/期	160.00	200.00	200.00		
	黑玻璃柜	1000L×550W×900Hmm	只/期	160.00	200.00			
	高玻璃柜	1000L×350W×2000Hmm	只/期	400.00	400.00	200.00		
		1200L×350W×2000Hmm	个/期	400.00	400.00	200.00		
	玻璃茶几	直径 800mm	张/期	100.00	120.00	100.00		
	钢木茶几	直径 800mm	张/期	120.00	150.00	100.00		
	匙孔板	950mm×1400mm	张/期	100.00	120.00	200.00		
	网片	1000mm×1500mm	张/期	20.00	25.00	20.00		配 2 个挂钩
	木货架	1040L×400W×2000Hmm	个/期	200.00	200.00			
	货架	1200L×500W×2000Hmm	个/期	280.00	300.00			
	高展台	1000L×570W×1000Hmm	只/期	100.00	120.00	100.00		
	低展台	1000L×500W×500Hmm	只/期	100.00	120.00	100.00		
	搁板展示柜	800L×400W×2200Hmm	个/期	150.00	150.00	100.00		
	货架展示柜	1000L×350W×1800Hmm	个/期	150.00	180.00	100.00		
	六角玻璃柜	530L×530W×2000Hmm	个/期	260.00	260.00	200.00		
	低玻璃陈列柜	1200L×400W×1100Hmm	个/期	200.00	200.00	200.00		
电 源 电 器	槽板	950mm×2440Hmm	个/期	200.00	220.00			
	电视机	55 寸	台/期	800.00	800.00	1000.00		
	长臂射灯	40W	盏/期	60.00	60.00	50.00		
	单相电源	5A/220V	个/期	200.00				标摊租用
	三相电源	15A/380V	个/期	1000.00				展会期间用电 (8:30-17:00)
	三相电源	30A/380V	个/期	1500.00				
	三相电源	60A/380V	个/期	2000.00				
	三相电源	120A/380V	个/期	3500.00				
	三相电源	200A/380V	个/期	6500.00				
	压缩机	管径 8mm	个/期	1200.00				
		管径 10mm	个/期	1800.00				
		管径 20mm	个/期	3600.00				
通 讯	国内长途		天/门	150.00		100.00		
	网络接口		个/期	500.00				
	无线网络		个/期	600.00		200.00		

注: 1、展具预定以截止日期前款到有效;

2、申请表请注明申请单位名称、展位号和联系电话;

3、所有已申请的展具和电源不可退换, 如现场退换展具将收取 20 元/个/次的服务费, 退换电源将收取 500 元/个/次的附加服务费。

温馨提醒: 综合楼一楼服务台为唯一展具租赁途径, 布展期间任何从流动展具租赁商处获得的展具均为非法展具, 场馆有权处理并没收, 为避免不必要的麻烦, 请遵守场馆规定, 谢谢合作。

展具租赁费用汇款至:

公司名称: 浙江中国小商品城集团股份有限公司国际博览中心

账 号: 380558336602

开户银行: 中国银行义乌分行

参加展会_____

参展企业名称(盖章)_____ 展位号_____

参展公司申请人_____ 电话_____ 传真_____ 日期_____

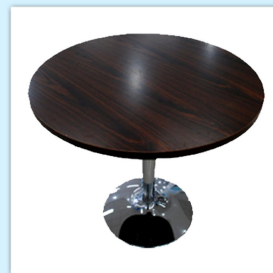
现场展具租赁价目表



折叠椅 40元



玻璃茶几(直径800mm) 120元



钢木茶几(直径800mm) 150元



咨询桌(974Lx474Wx760Hmm) 120元



洽谈桌(650Lx650Wx680Hmm) 120元



长臂射灯 60元



高展台(1000Lx450Wx1000Hmm) 120元



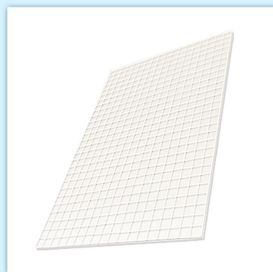
低展台(1000Lx450Wx500Hmm) 120元



活络搁板(990Lx300Wx10Hmm) 50元



匙孔板(1400mmx950mm) 120元



网片(1500mmx1000mm) 25元



低玻璃柜(1000Lx600Wx1000Hmm) 200元

现场展具租赁价目表



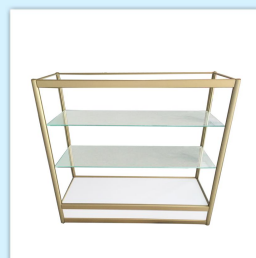
货架展示柜(1000Lx350Wx1800Hmm) 180元



货架(1200Lx500Wx2000Hmm) 300元



隔板展示柜(800Lx400Wx2200Hmm) 150元



低玻璃陈列柜
(1200Lx400Wx1100Hmm) 200元



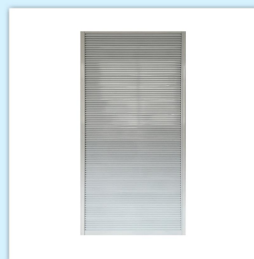
低玻璃柜(金)(1200Lx400Wx800Hmm) 200元



六角玻璃展示柜
(530Lx530Wx2000Hmm) 260元



高玻璃柜(1200Lx350Wx2000Hmm) 400元



槽板(950mmx2440mm) 220元



高玻璃柜(1000Lx350Wx2000Hmm) 400元

第 26 届中国义乌国际小商品(标准)博览会

商城展览展会服务承诺书（附件五）

商城展览为了提升服务档次，打造服务品牌，更好地为客户提供展会服务，特向客户承诺如下：

1. 在布展、开展期间提供最优质的展览器材及服务质量，满足客户的合理需求；
2. 及时处理客户提出的合理诉求，及时处理由博览中心工作中不足所造成的投诉（一般投诉 15 分钟内办理完毕，特殊情况与客户约定时间完成）；
3. 为客户提供所需的展馆各种技术数据，保证搭展工作的安全；
4. 为确需现场制作的客户提供切割、防火处理等所需的场地及设备；
5. 提供相应的消防法规咨询服务，并指导客户严格参照有关消防要求进行施工；
6. 为每个未带灭火器的特搭客户提供手提灭火器一只，只收取相应的费用以确保搭展安全。

在展会期间对本中心服务有任何意见或建议，请您及时拨打投诉电话，投诉电话：85415099，我们将及时处理并回复。

义乌中国小商品城展览有限公司

中国义乌国际小商品(标准)博览会 翻译和展台服务人员登记表(附件六)

截止日期
2020年10月19日

部门: 市场推广部 联系人: 陈梦莹 电话: 0579-85415420

请在适当处划√

翻译人员

☐男 人

☐女 人

RMB:

300 元起/天/人(英语)

10月 21日	10月 22日	10月 23日	10月 24日	10月 25日	所需 人数	所需 天数	所需 金额	语 种

展台工作人员

☐男 人

☐女 人

RMB: 150 元起/天/人

10月 21日	10月 22日	10月 23日	10月 24日	10月 25日	所需 人数	所需 天数	所需 金额

备注:

1、翻译人员一般为英语日常用语翻译,若有其他要求请注明语种: _____;

2、付款方式: 现场支付;

3、上述工作仅限博览会正常工作时间,超时将加收 50%附加费。

公司名称		展台号	
联系地址		邮 编	
电 话		传 真	
联系人		职 务	

授权签署:

签署日期:

(公司盖章)



商城“小蜜蜂”翻译志愿服务队

China Commodities City “Little Bees” Translation Service Team

为服务社会，回馈大众，提升义乌市场国际化水平，商城“小蜜蜂”翻译志愿服务队将面向广大中外采购商和参展商无偿提供以下服务项目：

This is a volunteers' service team jointly founded by Zhejiang China Commodity City Group and Yiwu Industrial & Commercial College and in reward of the support from business people and in the hope of promoting the internationalization of Yiwu city. Here are the main service items:

1. 翻译服务;
Free translating service;
2. 信息咨询服务;
Information advisory service;
3. 道路指引服务;
Guiding service.

工作时间：9:30-16:00

服务热线：0579-83803641

Service Hours: 9:30-16:00

Hotline: 0579-83803641

中国义乌国际小商品(标准)博览会 客商住宿申请表(附件七)

截止日期
2020年10月19日

部门：市场推广部 联系人：陈梦莹 电话：0579-85415420

公司名称			
预定酒店名称			
入住起迄时间	2020 年 月 日 — 月 日		
所 定 房 型	房型 1:	数 量	
	房型 2:	数 量	
住房要求			
姓 名	性 别	联 系 方 式	国籍/所在省市
备 注			

您也可直接登录 www.yiwufair.com 在线预定或提交客商住宿申请表

付款方式：1、入住时直接支付宾馆、酒店大堂
2、其它支付方式请直接与宾馆、酒店联系

注：预订酒店请参考《第26届义博会推荐酒店一览表》或直接登录 www.yiwufair.com 在线预订或提交客商住宿申请表。

第 26 届义博会推荐酒店一览表

尊敬的参展商：欢迎参加第 26 届义博会！

以下是执委会为参展和观展人员推荐的酒店。若大型团队入住还可享受更优惠价格，欢迎联系 0579-85415420/888 咨询预订。

序号	酒店名称	星级	酒店地址	离展馆距离
1	义乌博览皇冠假日酒店	准 5	江东街道宗泽东路 57 号	约 0.5km
2	幸福湖国际会议中心	准 5	幸福湖路 100 号	约 9.2km
3	银都酒店	4	宾王路 168 号	约 3.4km
4	海洋酒店	4	福田路 99 号	约 4km
5	商城宾馆	4	稠城江滨中路 180 号	约 3.9km
6	锦都酒店	5	城中中路 168 号	约 5.2km
7	天恒国际酒店	准 5	丹溪北路 677 路	约 7.8km
8	海德建国酒店	准 5	东阳世贸大道 601 号	约 6.2km
9	万达嘉华酒店	准 5	稠江街道新科路 1 号	约 8.5km
10	三鼎开元名都大酒店	准 5	福田路 188 号	约 3.5km
11	开臣国际酒店	准 5	义乌江滨北路 523 号与宗泽路交叉口	约 2.2km
12	义乌众联凯信大酒店	准 4	义乌市宾王路 217 号	约 1.8km
13	国际大厦	4	宾王路 218 号	约 3.1km
14	君梦颐和酒店	4	工人北路 2 号	约 4.9km
15	之江大酒店	4	城中北路 9 号	约 4.9km
16	义乌大酒店	4	宾王路 103 号	约 3.5km
17	半岛星际酒店	准 4	城北路 300 号	约 3.5km
18	半岛世界酒店	准 4	宗泽路 456 号	约 2.5km
19	巴厘岛广场酒店	准 4	城中中路 138 号	约 5.7km
20	日信开元国际大酒店	准 4	廿三里商城大道 T219 号	约 7km
21	党校迎宾馆	准 3	黎明湖路 999 号	约 8km
22	开臣璞悦酒店	商务	稠州北路 599 号	约 2.8km
23	香格里拉大酒店	5	福田路 6-8 号	约 3.1km
24	怡嘉风尚	商务	稠州北路 571 号	约 3.1km
25	恒纳国际大酒店	准 4	稠州北路 1680 号	约 4.5km
26	温德姆酒店	商务	稠城街道工人北路 1167 号（工人北路与银海路交叉路口）	约 5km
27	天柏酒店	商务	江东中路 55 号	约 2km
28	锦江之星	商务	宾王路 1 号	约 4.6km
29	速 8 酒店	商务	宾王路 205 号	约 3.4km
30	璞丽文华酒店	商务	工人西路 18 号	约 5.5km
31	君湖智尚	商务	丹溪北路 189 号	约 6km
32	丽枫棠果酒店	商务	长春六街 66 号	约 3.4km

第 26 届中国义乌国际小商品(标准)博览会 搭建商实名认证表（附件八）

公司名称			
公司地址			
施工负责人		手机号码	
负责人身份证号码			
请以正楷抄写以下文字至划线处：			
我已了解展台搭建违规计分管理办法内容。我承诺，将严格遵守其各项规定。因由我负责搭建的展台的施工质量、消防及安全问题引起的一切后果，我和我公司承担由此而引发的一切经济 and 法律责任。			
签名： 日期：			



第 26 届中国义乌国际小商品(标准)博览会 特装展台搭建委托书(附件九)

我公司为_____展览会参展单位, 搭建面积_____平方米, 展位长_____米, 宽_____米。现委托_____公司为我公司展台搭建商, 且证明:

- 1、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展位唯一指定搭建商, 且具有搭建资格;
- 2、该搭建公司已同本企业签定相关搭建合同, 确保展台安全施工及正常运行;
- 3、我公司已明确主办单位施工管理相关安全细则, 并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全;
- 4、配合主办单位主场服务商对展台安全进行监督, 如违反场馆相关施工安全规定, 主办单位有权对展位进行处罚;
- 5、对搭建商进行监督, 若违反主办单位施工管理相关规定, 主办单位有权追究我公司及我公司指定搭建商一切责任。

参展单位(盖章):

代表授权签字:

填表日期: 年 月 日

第 26 届中国义乌国际小商品(标准)博览会

义博会市场推广项目明细 (附件十)

一、市场推广项目

义博会专属广告项目，您可利用义博会强大影响力面向数十万人群精准投放，带给您更多贸易可能。

类别	规格	总数	备注	报价
参观指南内页 封底广告	尺寸待定	60000	进入展馆人手一份	内页 10000 元/页 封底 20000 元
微信公众号、微站 首页推广	按照次数	N	数万有效关注人群	首条 8000 元/次 其他 3000 元/次
礼品袋(无纺布)	40cmx35cmx13.5cm	20000	客商办证后人手一只	15000 元/5000 只
采购商、参展商证件 背面广告位	10cmx7cm	60000	证件图文广告位	10000 元/10000 张
证件挂绳广告	按实际规格	60000	所有证件上均有	5000 元/10000 条
客商报到处墙面广告	3mx1.3m	20	境外、国内客商报到处 黄金广告位	3000 元/席
玻璃幕墙广告	$\geq 50 \text{ m}^2$	5	面积最大广告画面	25000 元/席
中央连廊墙体广告	按实际规格	20	墙体黄金广告	10000 元/席
展馆内部广告架 (1/5 号门)	4mx9m/3mx9m	20	人流密集曝光率高广告	15000/10000 元/席
展馆桁架广告 馆内直幅悬挂广告	3mx6m/3.5mx7.2m	20	馆内外巨幅广告位	10000 元/席
义乌商旅指南内页广告	10.8cmx19.6cm	60000	广交会发放 义乌窗口单位摆放	15000 元/页
灯箱广告	1.75mx2.85m	10	位于展馆 1 号门入口显 眼处	10000 元/席
门帘广告	3mx1.6m	6500	展位拉帘布	20000 元/1000 张
自助办证机视频广告	15 秒视频	20 台	报到处	10000 元/家

联系人：金佳敏

联系电话：0579-85415525

邮箱：trade@yiwufair.com

中国义乌国际小商品(标准)博览会 义乌城区交通及展馆示意图(附件十一)

-  Yiwu Railway Station: take 804 bus and get off at International Expo Center stop (1.5 yuan);
30 minutes by taxi (about 50 yuan); Tel: 0086-579-85105105
义乌火车站: 乘坐804路至会展体育中心(全程1.5元); 步行20分钟到达 出租车约30分钟车程(约50元); 电话: 0086-579-85105105
-  International Passenger Transport Center: take 405 bus and get off at International Expo Center stop (1.5 yuan);
20 minutes by taxi (about 30 yuan); Tel: 0086-579-96233
义乌国际商贸城客运中心: 乘坐405路至国际博览中心(全程1.5元); 出租车约20分钟车程(约30元); 电话: 0086-579-96233
-  Yiwu Jiangdong Passenger Station: take 21 bus and get off at International Expo Center stop (1.5 yuan);
10 minutes by taxi (about 8 yuan); Tel: 0086-579-96233
义乌江东客运站: 乘坐21路至国际博览中心(全程1.5元); 出租车约10分钟车程(约8元); 电话: 0086-579-96233
-  Yiwu Airport: 30 minutes by taxi (about 50 yuan); Tel: 0086-579-96555
义乌机场: 出租车约30分钟车程(全程约50元); 电话: 0086-579-96555



中国义乌国际小商品（标准）博览会展馆交通示意图

China Yiwu International Commodities (Standards) Fair's Traffic Diagram

